Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

P. IVA 00420090839

ufftecnico@comunefrazzano.it

PEC: ufftecnico@pec.comunefrazzano.it

Mirto Frazzanò Longi

Unione Comuni dei Nebrodi

N. 299 REGISTRO CRONOLOGICO

DEL 04/11/2016

DETERMINAZIONE N. 140 DEL 27/10/2016

Oggetto: Liquidazione fatture ad Enel Energia S.p.A. – CIG: Z3C1AB893B

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO:

CHE si rende necessario procedere alla liquidazione delle bollette in favore di Enel Energia S.p.A.;

VISTE le fatture:

1)	n.	4701372376	del	12/10/2016	di €	238,17	relativa al periodo ago-set-16 (Cimitero)
2)	n.	4701372521	del	13/10/2016	di €	238,11	relativa al periodo set-16 (Via Pietralonga)
3)	n.	4701419970	del	14/10/2016	di €	3.933,07	relativa al periodo set-16 (C.da Maestro)
4)	n.	4701461434	del	15/10/2016	di €	0,44	relativa al periodo mag-16 (Via Serro)
5)	n.	4701407500	del	13/10/2016	di €	519,92	relativa al periodo set-16 (Via Serro)

CONSIDERATO che per non incorrere in un aggravio di spese per morosità, è necessario provvedere alla liquidazione della somma complessiva di € 4.929,71 a favore di Enel Energia S.p.A.;

RITENUTO di dover liquidare a Enel Energia S.p.A. quanto dovuto per la fornitura di che trattasi;

VISTA la Determinazione Sindacale n° 06 del 14/07/2016 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica;

VISTE le norme di contabilità generale dello Stato;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

1. **DI LIQUIDARE** ad Enel Energia S.p.A., la somma complessiva di € 4.929,71 relativa alle fatture indicate in premessa;
2. **DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del servizio finanziario per la redazione degli atti consequenziali;
3. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione, per i soli fini di conoscenza, del presente provvedimento per 15 giorni, all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Geom. Calogero GIANGUZZI)

COMUNE DI FRAZZANO'
PROV. DI MESSINA

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto ***Geom. Calogero Gianguzzi***, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente **Determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 27/10/2016

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Calogero Gianguzzi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto ***Dr. Antonio MILETI***, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente **Determinazione** APPONE il visto di regolarità contabile ☒ FAVOREVOLE *(ovvero)* ☐ NON FAVOREVOLE
ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
230	02-11-2016	238,17	11050302	2016
231	02-11-2016	4.171,18	10940303	2016
232	02-11-2016	520,36	10820301	2016

Data 02-11-2016

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica *(art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).*

Data 02-11-2016

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

UFFICIO SEGRETERIA

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A	
☐ Alla G.M. tramite il Segretario Comunale	☐ Ufficio Segreteria
☐ Ufficio Contratti	☐ Ufficio Ragioneria
☐ Ufficio Personale	☐ Ufficio Tecnico

Su attestazione dell'addetto alle pubblicazioni si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ col n.ro _____ di registro e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.

Frazzanò, lì _____

L'Addetto alle Pubblicazioni *Il Responsabile del Servizio*